



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**DRŽAVNA KOMISIJA**  
**ZA KONTROLU POSTUPAKA JAVNE NABAVE**

**KLASA: 112-01/23-01/1**

**URBROJ: 354-04/1-23-2**

**Zagreb, 12. siječnja 2023. godine**

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05., 142/06., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 49/12.-pročišćeni tekst, 37/13., 38/13., 1/15., 138/15., 61/17., 70/19., 98/19. i 141/22.), članka 3. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17. i 89/19.), Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave raspisuje

**INTERNI OGLAS**

**za popunu slobodnog radnog mjesta**

**TAJNIŠTVO**

**Pododsjek Pisarnica**

**1. stručni referent – 1 izvršitelj/ica**

**Stručni uvjeti:**

- srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke ili opća gimnazija
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na računalu.

Na interni oglas se mogu javiti osobe obaju spolova, uz uvjet da je osoba državni službenik/ica zaposlen/a na neodređeno vrijeme.

U prijavi na interni oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela te po mogućnosti e-mail adresu) i naziv radnog mjesta na koji se prijavljuje.

Uz prijavu na interni oglas podnositelj/ica prijave dužan/a je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili vojne iskaznice ili putovnice ili domovnice)
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome/svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi koja je uvjet za radno mjesto za koje se prijavljuje)
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
  - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja
  - i
  - b) ugovor o radu, rješenje o rasporedu iz kojeg je vidljivo potrebno radno iskustvo ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao/la, u kojoj stručnoj spremi i razdoblje u kojem je kandidat/kinja obavljao/la navedene poslove
5. dokaz o položenom državnom ispitu

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidat/kinja će predložiti izvornike.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 (osam) dana od dana objave internog oglasa na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV s naznakom „Za interni oglas“**.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u internom oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz internog oglasa, ne smatra se kandidatom u postupku internog oglasa, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u pravilu putem elektroničke pošte.

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi na interni oglas poziva na pravo prednosti kod izbora na radno mjesto prema posebnom zakonu, dužan/na je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17., 98/19. i 84/21.) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz

Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21.), uz prijavu na interni oglas dužan/na je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz internog oglasa, i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su objavljeni na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Komisiju za provedbu internog oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na interni oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz internog oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se provodi u dvije faze, nakon kojih slijedi razgovor s Komisijom (intervju).

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (pisani dio testiranja).

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja na računalu i provjere znanja stranog jezika.

U postupku provedbe internog oglasa, provest će se psihološko testiranje kandidata na koje se upućuje do pet kandidata s rang-liste kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave [www.dkom.hr](http://www.dkom.hr) i web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave istovremeno s objavom internog oglasa.

Obavijest o vremenu i mjestu održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, [www.dkom.hr](http://www.dkom.hr).

Ako se na interni oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako nijedan kandidat ne postigne zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu, odnosno provedenoj psihološkoj procjeni, te u drugim slučajevima iz članka 50.b stavaka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, predsjednica Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave donijeti će odluku kojom obustavlja provedbu postupka internog oglasa.

O rezultatima internog oglasa kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o izboru kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i web-stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave [www.dkom.hr](http://www.dkom.hr).

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

